

年 月 日

委任状

私は、今般、_____を代理人と定め、個人情報の開示
(受任者)

または訂正等の請求に関する一切の権限を委任します。

委任者(本人)の氏名 及び住所	電話	() () 後日、連絡を取らせていただきますので、日中ご連絡できる電話番号をご記入ください。
	Eメール アドレス	
	住所	〒 -
	ふりがな 氏名	印

受任者(代理人)の氏名 及び住所	電話	() () 後日、連絡を取らせていただきますので、日中ご連絡できる電話番号をご記入ください。
	Eメール アドレス	
	住所	〒 -
	ふりがな 氏名	印
委任者(本人)との関係	☐ 親権者 ☐ 成年後見人 ☐ その他()	

(注) 1 親権者の場合は戸籍謄本、成年後見人の場合は後見開始審判書 等、代理人の地位を証明する書類が必要となります。

2 代理人による請求の場合は、委任者の確認書類に加え、代理人を確認するための書類として次のいずれかのコピーが併せて必要になります。

運転免許証・健康保険証・マイナンバーカード(表面)・在留カード等、氏名・住所・生年月日が印字されているもの

ご送付いただいた本人確認書類は、手続き後に廃棄いたします。